

**ПРИНЯТО**  
на собрании общего  
трудового коллектива.  
Протокол № 1 от 15.09. 2016 г.

**УТВЕРЖДЕНО**  
Приказом заведующего  
МАДОУ «Детский сад № 12»  
г. Усинска  
от 15.09.2016 г. № 281

## **ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УПОЛНОМОЧЕННОМ (ДОВЕРЕННОМ) ЛИЦЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда профсоюзной организации (далее - Положение), (далее – Уполномоченное лицо) муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 12» г. Усинска (далее – Детский сад) разработано на основании:

- ст. 370 Трудового кодекса Российской Федерации;
- Типового положения об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда профессионального союза, утвержденного Постановлением ИК ФНПР от 18.10.2006 года № 4-3;
- Методических рекомендаций по организации наблюдения (контроля) за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах уполномоченными (доверенными) лицами по охране труда профессионального союза, утвержденных Постановлением Исполнительного комитета ФНПР от 26.09.2007 года № 4-6;
- Рекомендаций по организации работы уполномоченного (доверенного) лица профессионального союза или трудового коллектива, утвержденных Постановлением Минтруда России от 08.04.1994 года № 30.

1.2. Положение определяет основные направления деятельности, права и обязанности уполномоченного лица по охране труда профсоюзной организации по осуществлению профсоюзного контроля за соблюдением правил, норм и требований охраны труда в Детском саду.

1.3. Уполномоченное лицо является представителем профсоюзной организации Детского сада, осуществляющий постоянный контроль за соблюдением администрацией Детского сада законодательства и иных нормативно-правовых документов в области охраны труда.

1.4. Уполномоченное лицо избирается открытым голосованием на общем профсоюзном собрании работников Детского сада.

1.5. Уполномоченным лицом **не может быть избран** работник, не являющийся членом профсоюзной организации, в функциональные обязанности которого входит обеспечение безопасных условий и охраны труда в Детском саду.

1.6. Заведующий и администрация Детского сада оказывают необходимую помощь и поддержку Уполномоченному лицу по выполнению возложенных на него обязанностей.

1.7. Уполномоченное лицо осуществляет свою деятельность во взаимодействии с администрацией, комиссией по охране труда, другими должностными лицами Детского сада и территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных на проведение надзора и контроля.

1.8. Уполномоченное лицо в своей деятельности руководствуется правилами, нормами и требованиями охраны труда, настоящим Положением, решениями профсоюзной

организации Детского сада, коллективным договором, соглашением по охране труда и локальными нормативными актами по охране труда.

1.9. Уполномоченное лицо отчитывается о своей работе на общем профсоюзном собрании работников детского сада.

1.10. По решению общего профсоюзного собрания работников Детского сада Уполномоченное лицо может быть отозвано до истечения срока действий своих полномочий, если он не выполняет возложенные на него функции по защите прав и интересов работников на безопасные условия труда.

## **2. Цели и задачи**

2.1. Содействие созданию в Детском саду здоровых и безопасных условий труда, соответствующих правилам, нормам, требованиям, инструкциям по охране труда.

2.2. Осуществление в Детском саду контроля в форме обследования или наблюдения за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах.

2.3. Представление интересов работников при рассмотрении трудовых споров по вопросам, связанным с обязанностями работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда и правам работника на труд в условиях, отвечающих требованиям охраны труда.

2.4. Информирование и консультирование работников по вопросам их прав и гарантий на безопасный и здоровый труд.

2.5. Подготовка предложений заведующему, старшему воспитателю, заместителю заведующего по АХР (лицам их заменяющим) по улучшению условий и охраны труда на рабочих местах на основе проводимого анализа.

## **3. Содержание и основные направления деятельности**

*Функции Уполномоченного лица:*

### **3.1. Проведение:**

- обследований или наблюдений за состоянием условий труда на рабочих местах и подготовка предложений должностным лицам по устранению выявленных нарушений;

- проверок и обследований оборудования, находящегося в Детском саду, с целью определения их соответствия государственным нормативным требованиям охраны труда, а также эффективности работы систем, обеспечивающих освещение рабочих мест, и безопасного применения оборудования, инструментов и материалов.

### **3.2. Информирование работников:**

- о необходимости выполнения инструкций по охране труда, правильного применения ими средств индивидуальной и коллективной защиты, содержания их в исправном состоянии, применения и использования в работе исправного и безопасного оборудования;

- о проводимых мероприятиях по улучшению условий труда на рабочих местах, об отнесении условий труда на рабочих местах по степени вредности и опасности к определенному классу (оптимальному, допустимому, вредному и опасному) на основании специальной оценки рабочих мест по условиям труда;

- информирование заведующего, старшего воспитателя, заместителя заведующего по АХР (лиц их заменяющих) о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью работников, о каждом несчастном случае, происшедшем с работником, об ухудшении их здоровья.

### **3.3. Осуществление контроля:**

- за ходом выполнения мероприятий по охране труда, предусмотренных коллективным договором, соглашением, и доведение до сведения должностных лиц об имеющихся недостатках по выполнению этих мероприятий в указанные договором сроки;

- по своевременному обеспечению работников средствами индивидуальной и коллективной защиты.

3.4. Содействие должностным лицам по обязательному прохождению работниками периодических медицинских осмотров (обследований) в установленные администрацией сроки.

3.5. Участие в:

- организации первой доврачебной помощи, а при необходимости оказание первой доврачебной помощи пострадавшему в результате несчастного случая, происшедшего в период трудовой, образовательной деятельности;

- расследовании происшедших в Детском саду, аварий и несчастных случаев, а также обеспечение контроля за мероприятиями по их недопущению;

- работе комиссии по охране труда.

3.6. Подготовка предложений заведующему, старшему воспитателю, заместителю заведующего по АХР (лицам их заменяющим), профсоюзной организации по совершенствованию инструкций по охране труда, проектам локальных нормативных актов по охране труда.

*Права Уполномоченного лица:*

3.7. Осуществлять:

- контроль за соблюдением требований инструкций, правил и норм по охране труда, локальных нормативных актов;

- проверки или обследования состояния условий и охраны труда на рабочих местах, выполнения мероприятий, предусмотренных коллективным договором, соглашениям, а также по результатам расследования несчастных случаев.

3.8. Принимать участие:

- в расследовании несчастных случаев и профессиональных заболеваний;

- в работе комиссий по испытаниям и приему Детского сада к новому учебному году и нового оборудования;

- в рассмотрении трудовых споров, связанных с нарушением требований охраны труда, обязательств, предусмотренных коллективным договором, соглашением, изменениями условий труда.

3.9. Получать информацию от заведующего, старшего воспитателя, заместителя заведующего по АХР (лиц их заменяющих) и других должностных лиц Детского сада о состоянии условий и охраны труда, а также о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов.

3.10. Вносить:

- обязательные для рассмотрения заведующему, старшему воспитателю, заместителю заведующего по АХР (лицам их заменяющим) и другим должностными лицами предложения об устранении нарушений требований охраны труда;

- заведующему, старшему воспитателю, заместителю заведующего по АХР (лицам их заменяющим) и другим должностным лицам, профсоюзной организации предложения по проектам локальных нормативных правовых актов об охране труда.

3.11. Защищать права и законные интересы работников (членов) профсоюза по вопросам возмещения вреда, причиненного их здоровью на работе.

3.12. Направлять предложения заведующему, старшему воспитателю, заместителю заведующего по АХР (лицам их заменяющим) и другим должностным лицам о приостановке работ в случаях непосредственной угрозы жизни и здоровью работников.

3.13. Обращаться в соответствующие органы с предложениями о привлечении к ответственности должностных лиц, виновных в нарушении требований охраны труда, сокрытии фактов несчастных случаев в период образовательной, воспитательной деятельности.

3.14. Проводить независимую экспертизу условий труда и обеспечения безопасности работников.

#### *Гарантии Уполномоченного лица:*

На основе Трудового кодекса Российской Федерации, совместного решения заведующего и профсоюзной организации для осуществления своей деятельности Уполномоченное лицо пользуется следующими гарантиями, которые фиксируются в коллективном договоре:

3.15. Оказание содействия в реализации прав Уполномоченного лица по осуществлению контроля за обеспечением здоровых и безопасных условий труда.

3.16. Принятие мер заведующим, старшим воспитателем, заместителем заведующего по АХР (лицами их заменяющими) по выполнению представлений Уполномоченного лица по устранению выявленных нарушений.

3.17. Уполномоченное лицо проходит обучение и проверку знаний по охране труда за счет средств Детского сада. Выдается удостоверение по охране труда установленного образца.

#### *Социальные гарантии Уполномоченного лица:*

В соответствии со ст. 25, 26, 27 Федерального закона «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» Уполномоченному лицу предоставляется следующие социальные гарантии:

3.18. Уполномоченное лицо **не может быть** подвергнут дисциплинарному взысканию, переведён на другую работу по инициативе заведующего и не может быть уволен без предварительного согласия профсоюзной организации.

3.19. Уполномоченное лицо может быть материально и морально поощрен из бюджетных средств Детского сада или профсоюзной организации за активную и добросовестную работу, способствующую предупреждению несчастных случаев и профессиональных заболеваний, ему могут быть предоставлены дополнительные гарантии, которые определяются коллективным договором.

### **4. Заключительные положения**

4.1. Положение действует до принятия иных нормативных документов, которые являются основанием для внесения дополнений и изменений.

4.2. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения на заседании общего собрания трудового коллектива и утверждаются заведующим.

4.3. Заведующий, старший воспитатель, заместитель заведующего по АХР (лица их заменяющие) и другие должностные лица несут ответственность за нарушение прав Уполномоченного лица по охране труда в порядке, установленном действующим законодательством.