

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «УСИНСК»
«УСИНСК» КАР КЫТШЫН МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЮКОНЛОН АДМИНИСТРАЦИЯСА
ЙОЗОС ВЕЛОДОМОН ВЕСЬКОДЛАНН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 12» г. Усинска
(МАДОУ «Детский сад №12» г. Усинска)
«ЧЕЛЯДЬОС 12 № - А ВИДЗАНН» ШКОЛАӨДЗ ВЕЛОДАН УСИНСК КАРСА
МУНИЦИПАЛЬНОЙ АСШОРЛУНА УЧРЕЖДЕНИЕ
(«ЧЕЛЯДЬОС 12 № - А ВИДЗАНН» УСИНСК к. ШВМАУ)**

ПРИКАЗ

г. Усинск

29 декабря 2022 года

№ 636

**О назначении лица, ответственного за работу по профилактике
коррупционных и иных правонарушений в
МАДОУ «Детский сад № 12» г. Усинска**

На основании подпункта «б» пункта 25 Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013г № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», в соответствии с ч. 1 статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях организации работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений, а также повышения эффективности деятельности МАДОУ «Детский сад №12»г. Усинска, в области противодействия коррупции

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить документоведа - Юнусову З.М. ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 12» г. Усинска.
2. В случае временного отсутствия Юнусовой З.М. (отпуск, болезнь, командировка) ответственным лицом за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений назначить Боровченко Е.С.
3. Возложить на Юнусову З.М. следующие функции:
 - принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на работе;
 - обеспечение участия организации в коллективном соглашении по вопросам противодействия коррупции;
 - участие в проведении в Детском саду оценки коррупционных рисков;
 - участие в согласовании кадровых решений, сделок;
 - обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников, противодействию коррупции и конфликту интересов работников Детского сада;

- оказание работникам учреждения консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения работников;
- обеспечение реализации работниками обязанности уведомлять представителя работодателя, органы прокуратуры, иные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;
- организация правового просвещения работников Детского сада;
- проведение служебных проверок на основании информации о возможном конфликте интересов и (или) коррупционных правонарушениях;
- мониторинг изменений антикоррупционного законодательства, подготовка проектов нормативных правовых актов о противодействии коррупции;
- взаимодействие с правоохранительными органами.

3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий

С приказом ознакомлены:

Юнусова З.М.

Боровченко Е.С.



Османкина Н.И.